

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania zakupów w sklepie internetowym prowadzonym przez Sprzedającego pod adresem www.pitstok.pl

1. Sprzedającym jest Dawid Kucbor prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Pitstok Dawid Kucbor, ul. Zbożowa 7/1, 15-545 Białystok, NIP: 542-327-19-44, zwany także zamiennie „Usługodawcą”.
2. Kontakt z Usługodawcą można uzyskać: – korzystając z adresu poczty elektronicznej: torpitstok@gmail.com, telefon: 501 069 168.
3. Regulamin skierowany jest do wszystkich osób korzystających z Sklepu Internetowego, chyba że dane postanowienie stanowi inaczej. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Konsumentów (a od dnia 1 stycznia 2021 r. i do umów zawartych od tego dnia – również praw Przedsiębiorców na Prawach Konsumenta) przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo przysługuje tym przepisom.

§ 1 Definicje

1. Regulamin – niniejszy regulamin. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
2. Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej a posiadająca zdolność do czynności prawnych, która na zasadach określonych w niniejszym regulaminie dokonuje Zamówienia w Sklepie Internetowym.
3. Konsument – Klient będący osobą fizyczną, korzystający ze Sklepu Internetowego w celu niezwiązanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, zgodnie z definicją określoną w art. 22 kodeksu cywilnego.
4. Przedsiębiorca na prawach konsumenta – osoba fizyczna, dla której korzystanie z Serwisu Internetowego (w tym również zawieranie umów) jest związane bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą, gdy z okoliczności wynika, że nie posiada to dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
5. Usługodawca – podmiot świadczący usługi sprzedaży za pośrednictwem Sklepu Internetowego na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
6. Koszyk – zbiór produktów wyselekcjonowanych przez Klienta zainteresowanego dokonaniem zapłaty poprzez Serwis pitstock.pl. Koszyk umożliwia usunięcie ze zbioru lub dodanie do niego przynajmniej jednego Produktu,
7. Voucher – forma potwierdzenia umowy zawartej pomiędzy Klientem a Usługodawcą, zapewniająca prawo posiadacza Vouchera do realizacji Usługi świadczonej przez Usługodawcę. Vouchery są dystrybuowane jako E-Kupon Podarunkowy – elektroniczny Voucher do samodzielnego wydrukowania. Może być zamówiony za pośrednictwem Serwisu pitstock.pl Dostarczany jest w postaci pliku PDF na wskazany przez Klienta adres e-mail
8. Przedmiot transakcji – Usługi wymienione i opisane na stronie internetowej Sklepu Internetowego.
9. Usługa – umowa świadczenia usług w rozumieniu ustawy Kodeks cywilny, zawarta pomiędzy Usługodawcą a Klientem, z wykorzystaniem serwisu internetowego Sklepu.

10. Dzień Roboczy – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta określające jednoznacznie rodzaj i ilość Usług, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy.
12. System teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego Rodzaju sieci urządzenia końcowego.

§ 2 Zasady ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego dostępnego pod adresem www.pitstock.pl.
2. Warunkiem złożenia Zamówienia w Sklepie Internetowym przez Klienta jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie realizacji Zamówienia.
3. Klient obowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego zgodnie z jego przeznaczeniem oraz niniejszym Regulaminem, w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych, innych Klientów oraz osób trzecich. Klient obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym. Klientowi zabrania się wykorzystywania Sklepu Internetowego do przesyłania niezamówionych informacji handlowych (spam).
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przechowywane na www.pitstock.pl dane Klienta, jeśli nie wie o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności, a w razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności, niezwłocznie uniemożliwi do nich dostęp, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.).
5. W ramach wymagań technicznych niezbędnych do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca w celu realizacji zamówień, Klient powinien dysponować aktywnym kontem poczty elektronicznej (e-mail) oraz urządzeniem podłączonym do sieci Internet, spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
 - a. przeglądarka internetowa Internet explorer w wersji 9 lub nowszej.
 - b. minimalna rozdzielczość ekranu 1024×768 pikseli.

§ 3 Warunki zawarcia umowy

1. Za pośrednictwem Sklepu Internetowego www.pitstock.pl możliwe jest zawarcie Umowy o świadczenie Usług w zakresie nauki jazdy na motocyklu/doskonaleniu jazdy organizowanej na torze PITSTOK prezentowanych ofertach na stronach Sklepu Internetowego.
2. Szczegółowe informacje o ofercie podane są Klientowi na stronach Sklepu Internetowego, w szczególności w cenniku przed rozpoczęciem składania Zamówienia.
3. Wszystkie ceny podane w Sklepie Internetowym są cenami brutto podanymi w złotych polskich. O łącznej cenie wraz z podatkami, a także o kosztach dostawy oraz o innych ewentualnych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Klient jest informowany na stronach Sklepu Internetowego w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową.
4. Zamówienia są przyjmowane przez stronę internetową. Zawarcie Umowy między Klientem i Usługodawcą następuje po uprzednim złożeniu Zamówienia przez Klienta za pośrednictwem interaktywnego formularza Zamówień

5. Składanie Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania pierwszej oferty przez Klienta do elektronicznego koszyka dostępnego w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) po wypełnieniu formularza danymi wskazanymi jako obowiązkowe i (2) kliknięciu na stronie Serwisu Internetowego po wypełnieniu formularza pola „Zapłać” lub innego pola akcji o równoznacznym brzmieniu – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie www.pitstok.pl). W formularzu niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu, adres (ulica, numer domu i lokalu, kod pocztowy, miejscowość). Klient niebędący Konsumentem, który pragnie otrzymać fakturę, powinien również podać nazwę firmy, numer NIP oraz adres miejsca wykonywania działalności.

6. Istnieje również możliwość złożenia zamówienia Vouchera:

a) telefonicznie pod numerem od poniedziałku od piątku od 9:00 do 17:00 i otrzymaniu przez Usługodawcę wiadomości e-mail potwierdzającej złożone zamówienie

b) mailowo poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: torpitstok@gmail.com

7. Po złożeniu Zamówienia Usługodawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Usługodawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Usługodawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie warunków Umowy. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa między Klientem a Usługodawcą. W celu dokończenia zamówienia należy postępować zgodnie z otrzymanymi instrukcjami w e-mailu.

8. W wypadku gdy podane dane nie są kompletne, Sprzedający skontaktuje się z Klientem. Jeśli kontakt z Klientem nie będzie możliwy, Sprzedający ma prawo do anulowania Zamówienia.

9. W trakcie składania Zamówienia, Klient może wyrazić zgodę na umieszczenie danych osobowych w bazie danych Sklepu Internetowego Sprzedającego w celu ich przetwarzania w związku z realizacją Zamówienia. W wypadku udzielenia zgody, Klient ma prawo do wglądu w swoje dane, ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia.

10. Klient może skorzystać z opcji zapamiętania jego danych przez system w celu ułatwienia procesu składania kolejnego Zamówienia. W tym celu Klient powinien podać login i hasło, niezbędne do uzyskania dostępu do swojego konta. Login Klienta to podany przez niego adres e-mail. Hasło jest ciągiem znaków ustalanych przez Klienta. Hasło Klienta nie jest znane Sprzedającemu i Klient ma obowiązek zachowania go w tajemnicy i chronienia przed niepowołanym dostępem osób trzecich.

11. Czas rozpoczęcia realizacji zamówienia pokrywa się z momentem wpływu wpłaty na rachunek bankowy powiązany z systemem płatniczym przelewy24 w przypadku płatności przelewem.

§ 4 Sposoby i terminy płatności

1. Na każde sprzedane zamówienie wystawiamy paragon lub fakturę VAT.

2. Płatność za zamówienie może nastąpić za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych przelewy24. Obsługą płatności przelewy24 zajmuje się PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, o kapitale zakładowym 5.476.300,00 PLN wpłaconym w całości do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem UKNF IP24/2014.

3. Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy w przypadku płatności gotówką w kasie Usługodawcy;

§ 5 Sposób i termin wykonania usług

1. Realizacja Usługi możliwa jest w okresie ważności Vouchera.
2. Informacje o przeznaczeniu Vouchera, w tym o miejscu realizacji Usługi, czasie trwania, ilości osób, sposobie rezerwacji, ubiorze oraz okresie ważności danej Usługi widoczne są na nabytym E-Kuponie Podarunkowym.
3. Vouchery są bezimienne i nie zawierają ceny.
4. Klient może zrealizować Usługę objętą danym Voucherem w terminach wyznaczonych w harmonogramie Usługodawcy, na warunkach wynikających z Regulaminu obiektu zamieszczonego na stronie internetowej www.pitstock.pl i innych instrukcji udostępnionych przez Usługodawcę.
5. W celu rezerwacji terminu realizacji Usługi, Klient zobowiązany jest do samodzielnego kontaktu z Usługodawcą. Dane kontaktowe do Usługodawcy (numer telefonu, adres e-mail lub strona internetowa) znajdują się na Voucherze.
6. Po rezerwacji terminu realizacji Usługi oraz ewentualnym uzgodnieniu innych szczegółów dotyczących sposobu, miejsca i terminu realizacji Usługi, Klient zobowiązany jest przedstawić Usługodawcy wydrukowany E-Kupon Podarunkowy, z czytelnym numerem kuponu oraz kodem kreskowym.
7. Usługi oferowane przez Usługodawcę zależą od spełnienia określonych wymagań (w tym osiągnięcia określonego wieku, wagi uczestnika), informacje te wyszczególniane są w opisie Usługi. Usługodawca może wymagać okazania stosownego dokumentu, a Klient ma obowiązek go przedstawić.
8. W przypadku nieokazania na wyraźną prośbę Usługodawcy dokumentów, o których mowa w pkt 6, lub w braku spełnienia innych wymagań wskazanych w opisie Usługi, o których mowa w pkt 7 Usługodawca może odmówić realizacji Usługi.
9. Usługodawca może:
 - a) odmówić realizacji Usługi osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - b) żądać opuszczenia terenu realizacji Usługi i zastosowania odpowiednich kroków, aby to żądanie zostało wykonane w sytuacjach, w których uczestnik zakłóca porządek publiczny, zachowuje się agresywnie lub niezgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Toru;
 - c) odmówić wniesienia na teren realizacji Usługi alkoholu, środków odurzających oraz innych przedmiotów lub środków mogących pozostawać w sprzeczności z Regulaminem Organizatora lub innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
10. W sytuacjach określonych w pkt 6-9 Klientowi nie przysługuje prawo do żadnej rekompensaty ani zwrotu poniesionych kosztów.
11. Usługodawca może dokonać zmiany terminu lub odmowy realizacji Usługi w całości lub w części z przyczyn od siebie niezależnych, po uprzednim poinformowaniu Klienta o zaistniałych okolicznościach.

12. Przyczyny niezależne to sytuacje, na których zaistnienie, wystąpienie i przebieg Usługodawca nie ma wpływu, a które uniemożliwiają mu przeprowadzenie Usługi, w szczególności:

- a) niesprzyjające warunki pogodowe;
- b) nieoczekiwane problemy techniczne urządzeń i sprzętów;
- c) nagła choroba Usługodawcy;
- d) nieprzewidziane wypadki losowe.

13. W sytuacjach określonych w pkt 11-12 Klient ma prawo umówić się na inny termin realizacji Usługi zgodnie z harmonogramem Usługodawcy lub dokonać wymiany Vouchera.

14. Wszelkie bieżące sprawy związane ze świadczeniem Usług Klient powinien konsultować z Usługodawcą za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: torpitstok@gmail.com, lub telefonu: 501 069 168.

§ 6 Odpowiedzialność za wykonanie umowy

1. Usługodawca świadczy Usługi z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności. Klient obowiązany jest do współdziałania z Usługodawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy.

2. Klient, niezależnie od informacji wymaganych standardowo w trakcie składania Zamówienia, obowiązany jest poinformować Usługodawcę z wyprzedzeniem o wszelkich znanych mu dolegliwościach zdrowotnych.

3. Klient obowiązany jest zaznajomić się z Regulaminem Organizacyjnym, a także upewnić się, że w jego przypadku nie znajdują zastosowania żadne przeciwwskazania zdrowotne.

4. Zgodnie z art. 471 Kodeksu Cywilnego, Usługodawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest następstwem okoliczności, za które Usługodawca odpowiedzialności nie ponosi. Okolicznościami, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, są w szczególności zdarzenia, za których powstanie wyłączną winę ponosi Klient, a także zdarzenia zewnętrzne, do których powstania Usługodawca się nie przyczynił i których pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy ani też nie mógł im w żaden sposób zapobiec, takie jak niezapowiedziane przerwy w dostawie prądu, korki drogowe, anomalie pogodowe, katastrofy naturalne, powodzie, pożary, trzęsienia ziemi, epidemie, rozruchy, zamieszki, wojny, akty władzy wykonawczej i ustawodawczej, blokady granic i portów.

5. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu rękojmi wobec Klienta niebędącego Konsumentem zostaje wyłączona.

6. Żadne postanowienie niniejszego § 6 Regulaminu nie ma na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek bezwzględnie wiążących praw ustawowych Klienta będącego Konsumentem (a o dnia 1 stycznia 2021 r. i do Umów zawartych od tego dnia – również Klienta będącego Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta), szczególnie w zakresie odpowiedzialności Usługodawcy za nienależyte spełnienie świadczenia.

§ 7 Rozwiązanie umowy

1. Niezależnie od ustawowego prawa odstąpienia od umowy, Klient ma prawo rezygnacji z Usług w każdej chwili i bez podania przyczyny, z zachowaniem terminu wypowiedzenia wynoszącego 3 Dni Robocze liczonego od dnia złożenia wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno zostać złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: torpitstock@gmail.com.

2. Niezależnie od innych środków przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, Usługodawca ma prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem terminu wypowiedzenia wynoszącego 3 Dni Roboczego liczonego od dnia złożenia wypowiedzenia, z następujących ważnych powodów:

- a) Klient, pomimo wezwania Usługodawcy do zaniechania naruszeń, w sposób rażąco lub uporczywy narusza postanowienia niniejszego Regulaminu;
- b) Klient zalega z jakimikolwiek wymagalnymi należnościami na rzecz Usługodawcy;
- c) działania Klienta naruszają renomę Usługodawcy lub jego Sklepu Internetowego;
- d) Klient, pomimo wezwania Usługodawcy do wykonania Umowy, nie współdziała z Usługodawcą w celu należytego świadczenia Usług, w szczególności poprzez brak lub nieprawidłowe wskazanie adresu i terminu dostawy, danych kontaktowych Klienta lub składanie niekompletnych, błędnych, niezgodnych z niniejszym Regulaminem dyspozycji dotyczących Umowy, które uniemożliwiają Usługodawcy prawidłowe świadczenie Usług.

3. Wypowiedzenie Umowy przez Usługodawcę wysłane jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w panelu Klienta. Wypowiedzenie zawiera wskazanie przyczyn rozwiązania Umowy przez Usługodawcę.

4. Usługodawca i Klient mogą także rozwiązać Umowę za porozumieniem stron na indywidualnie uzgodnionych warunkach.

§ 8 Postępowanie reklamacyjne

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania serwisu lub aplikacji użytkownik może zgłaszać na adres email torpitstoc@gmail.com lub w formie pisemnej na adres ul. Zbożowa 7/1, 15-545 Białystok. Reklamacja powinna zawierać co najmniej adres e-mail użytkownika oraz dokładny opis stanu faktycznego.

2. Reklamacje zostaną rozpatrzone niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych. Użytkownik zostanie poinformowany o swojej reklamacji poprzez e-mail lub listownie.

§ 9 Polityka prywatności oraz ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sklepie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu, zawarciem i wykonaniem Umowy oraz świadczeniem Usług na rzecz Klientów, jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, przez okres i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w polityce prywatności opublikowanej na stronie Sklepu Internetowego. Polityka prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Usługodawcę w Sklepie Internetowym, w tym podstawy, cele i okres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania w Sklepie Internetowym plików cookies oraz narzędzi analitycznych. Korzystanie ze Sklepu Internetowego jest dobrowolne. Podobnie związane z tym podanie danych osobowych przez korzystającego ze Sklepu Internetowego jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności (zawarcie Umowy oraz obowiązki ustawowe Usługodawcy).

2. Dane osobowe wykorzystywane są w celu realizacji umów sprzedaży, w związku z tym mogą być przekazywane podmiotom odpowiedzialnym za dostawę zamówień do klienta. Klienci mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Dane są przekazywane dobrowolnie.

3. Informacja o metodach i środkach technicznych służących wykrywaniu i korygowaniu błędów we wprowadzanych danych:

a) W trakcie składania Zamówienia, do momentu naciśnięcia przycisku „Złóż zamówienie” Klienci posiadający konto w Sklepie internetowym mają możliwość samodzielnego korygowania wprowadzonych danych poprzez edycję profilu konta.

b) Weryfikacji danych można dokonać także telefonicznie na numer 501 069 168.

c) Klient ma możliwość zmiany danych wprowadzonych podczas tworzenia Konta w każdym czasie w ramach udostępnionych opcji.

4. Treść zawieranej umowy jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie teleinformatycznym Usługodawcy oraz udostępniana na każde żądanie Klienta.

§ 10 Ustawowe prawo odstąpienia od umowy

1. Niniejszy Paragraf Regulaminu i postanowienia w nim zawarte mają zastosowanie do Klientów będących Konsumentami lub Klienta będącego Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta.

2. Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w pkt 3 Regulaminu oraz kosztów, o których mowa w pkt 8. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia do Usługodawcy przed jego upływem.

3. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do:

a) umowy o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;

b) umowy, w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia umowy;

c) umowy, w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu zindywidualizowanych potrzeb;

d) umowy, w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do spożycia;

e) umowy, w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;

f) umowy, w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;

g) umowy, w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań rynku, nad którym przedsiębiorca nie ma kontroli;

h) umowy, w której Konsument wyraźnie żądał, aby przedsiębiorca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji. Jeżeli przedsiębiorca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Konsument zażądał, lub dostarcza rzeczy inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub rzeczy;

i) umowy, w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;

j) umowy o dostarczanie gazet, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;

k) umowy zawartej na aukcji publicznej;

l) umowy najmu budynku lub lokalu do celów innych niż mieszkalne, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;

ł) umowy o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy..

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład: osobiście lub pisemnie na adres: ul. Zbożowa 7/1, 15-545 Białystok lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: torpitstock@gmail.com. Konsument może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy (który stanowi załącznik nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta), jednak nie jest to obowiązkowe.

5. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:

a) dla umowy, w wykonaniu której Usługodawca wydaje rzecz, będąc zobowiązany do przeniesienia jej własności – od objęcia rzeczy w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która: (1) obejmuje wiele rzeczy, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części albo (2) polega na regularnym dostarczaniu towarów przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszej z rzeczy;

b) dla pozostałych umów (w tym umów o świadczenie usług) – od dnia zawarcia umowy.

6. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.

7. Jeżeli przedmiotem umowy była sprzedaż rzeczy, Konsument ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od umowy, zwrócić tę rzecz Usługodawcy lub przekazać ją osobie upoważnionej przez Usługodawcę do odbioru, chyba że Usługodawca zaproponował, że sam odbierze rzecz. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie rzeczy przed jego upływem na adres Usługodawcy: ul. Zbożowa 7/1, 15-545 Białystok

8. Możliwe koszty związane z odstąpieniem przez Konsumenta od umowy, które obowiązany jest ponieść konsument:

a) Jeżeli Konsument wybrał sposób dostawy rzeczy inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Serwisie Internetowym, Usługodawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.

b) Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

c) Konsument ponosi bezpośrednio koszty zwrotu rzeczy.

d) W przypadku zakupu usługi, której wykonywanie – na wyraźne żądanie Konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, Konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.

9. Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Serwisie Internetowym). Usługodawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu pieniędzy, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Usługodawca nie zaproponował, że sam odbierze rzecz od Konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta do chwili otrzymania rzeczy z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 11 Postanowienia dotyczące przedsiębiorców

1. Niniejszy § 11 Regulaminu oraz wszystkie postanowienia w nim zawarte są skierowane i tym samym wiążą wyłącznie Klienta niebędącego Konsumentem, niebędącego także Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta.

2. Usługodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy zawartej z Klientem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Klienta żadnych roszczeń w stosunku do Usługodawcy.

3. Usługodawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy.

4. Usługodawca jest uprawniony w każdym czasie podjąć działania zmierzające do zweryfikowania prawdziwości, rzetelności oraz precyzyjności informacji podanych przez Klienta, w szczególności podanych w trakcie składania przez niego Zamówienia. W zakresie weryfikacji Usługodawca uprawniony jest m. in. do zażądania od Klienta przesłania skanu posiadanych certyfikatów, zaświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do dokonania weryfikacji. W czasie weryfikacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Usługodawca uprawniony jest do wstrzymania realizacji Zamówienia złożonego przez Klienta.

5. Jakikolwiek opóźnienie lub niewywiązywanie się z warunków realizacji Umowy przez Usługodawcę nie będą stanowiły podstawy dla Klienta do odstąpienia od Umowy lub też domagania się odszkodowania za poniesione straty lub innych równoważnych płatności, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy zostało spowodowane czynnikami, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności i do których powstania się nie przyczynił.

6. Usługodawca nie ponosi wobec Klienta odpowiedzialności za szkody i niewypełnienie zobowiązań wynikające z wszelkich przyczyn pozostających poza kontrolą Usługodawcy.

7. Odpowiedzialność Usługodawcy w stosunku do Klienta, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości uiszczonych kosztów z tytułu Umowy, nie więcej jednak niż do kwoty pięciuset złotych. Ograniczenie kwotowe, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma zastosowanie do wszelkich roszczeń kierowanych przez Klienta w stosunku do Usługodawcy, w tym także w przypadku braku zawarcia Umowy lub niezwiązanych z Umową. Usługodawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Klienta tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia Umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Klienta.

8. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Klientem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, to jest: zmiany przepisów prawa; zmiany sposobów i terminów płatności lub dostawy; zmiany w zakresie oferty Usług; dodania lub usunięcia Usług Elektronicznych; poprawy jakości obsługi lub bezpieczeństwa Klientów; zmiany danych Usługodawcy – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Sklepu Internetowego jako całości oraz jego poszczególnych elementów, w tym treści, materiałów, zdjęć, obrazów, grafik, nagrań, utworów, wzorów i znaków dostępnych w jego ramach należą do Usługodawcy, lub innych uprawnionych podmiotów trzecich i objęte są ochroną Prawa Autorskiego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ochrona przyznana Serwisowi Internetowemu obejmuje wszystkie formy jego wyrażenia.
4. Znaki handlowe Usługodawcy oraz podmiotów trzecich powinny być używane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W razie jakichkolwiek wątpliwości przyjmuje się, że Użytkownik korzystający z Serwisu Internetowego nie otrzymuje żadnych praw autorskich do materiałów (w tym treści tekstowych, graficznych i audiowizualnych), do których uzyskuje dostęp podczas korzystania z Usług Elektronicznych. Klientowi udzielana jest jedynie niewyłączna, niezbywalna, nieprzenoszalna (w tym bez prawa sublicencjonowania) licencja na korzystanie z tych treści, bez ograniczeń terytorialnych, wyłącznie przez czas i w zakresie korzystania przez Klienta z Usług Elektronicznych zgodnie z ich przeznaczeniem, powszechnie obowiązującymi przepisami Prawa Autorskiego, niniejszym Regulaminem.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta; Prawa Autorskiego oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa
7. Spory wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu i w związku z wykonywaniem zawartych umów między Usługodawcą a Klientami będącymi Konsumentami także Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta może być rozstrzygnięte na drodze pozasądowej. informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php